



## ANEXO 2

### **COMO COMPROVAR OS ITENS DO QUADRO DE PONTUAÇÃO BOLSAS DE PÓS-GRADUAÇÃO CPG-FEF**

Anexar, **obrigatoriamente**, os comprovantes na ordem em que os itens aparecem no quadro de pontuação. Separar por uma capa identificando cada item a ser incluído. Estes comprovantes deverão ser organizados em itens, como mostrado abaixo. Todos os itens devem ser preenchidos, mesmo que com a expressão “NADA A DECLARAR”, se for o caso.

#### **PUBLICAÇÕES:**

##### **1- ARTIGOS PUBLICADOS (1.1 A 1.7):**

- **Artigos já publicados:** Apresentar cópia do artigo extraído da revista e página do webqualis comprovando o extrato da revista (<http://qualis.capes.gov.br/webqualis/principal.seam>).
- **Artigos Aceitos:** Apresentar carta de aceite da revista, cópia do artigo e página do webqualis comprovando o extrato da revista (<http://qualis.capes.gov.br/webqualis/principal.seam>).

##### **2- LIVROS PUBLICADOS:**

- 2.1- **Autor:** Apresentar cópia da capa do livro, cópia da folha que contém o conselho editorial, cópia da folha que contém o ISSN, impressão do link da editora contendo o conselho editorial da revista.
- 2.2- **Organizador:** Apresentar cópia da capa do livro, cópia da folha que contém o conselho editorial, cópia da folha que contém o ISSN, impressão do link da editora contendo o conselho editorial da revista.
- 2.3- **Autor de Capítulo:** Apresentar cópia do capítulo, cópia da capa do livro, cópia da folha que contém o conselho editorial, cópia da folha que contém o ISSN, impressão do link da editora contendo o conselho editorial da revista.

#### **EVENTOS:**

- 3-5: **Trabalhos completos publicados em eventos:** Apresentar cópia da página dos anais certificando que o trabalho foi completo. O documento deverá conter o nome do evento, nome dos anais e páginas. Adicionar uma cópia do trabalho completo.
- 6-8: **Resumos publicados em eventos:** Apresentar cópia da página dos anais certificando o trabalho apresentado – o resumo apresentado. O documento deverá conter o nome do evento, dos anais e páginas. Adicionar uma cópia do trabalho.
- 9-11: **Trabalho apresentado em Eventos:** Apresentar certificado de apresentação em nome do candidato à bolsa. O certificado deverá conter título do trabalho e nome do evento.
- 12-14: **Palestras, conferências e mesas redondas proferidas em eventos:** Apresentar certificado ou o programa que contenha o nome da palestra/conferência/mesa-redonda que foi proferida, o nome

do candidato à bolsa, o evento, local do evento, data e carga horária. Separar e identificar se internacional, nacional e regional/local.

15-17: **Participação em Congressos:** Apresentar certificado que contenha nome do evento, data, local e nome do participante. Separar e identificar se internacional, nacional e regional/local.

18: **Organização de eventos acadêmicos, técnicos, científicos:** Apresentar certificado que contenha nome do evento, data, local e nome do organizador. Caso não tenha sido fornecido certificado ao organizador, inserir o site ou programa oficial que contenha essa informação.

## **OUTRAS ATIVIDADES:**

19. **Especialização ou Extensão realizada (mínimo de 360 horas):** Apresentar certificado de conclusão com logotipo da instituição que contenha nome especialização/extensão, data, local e carga horária.

20. **Aula em Curso de Especialização ou Pós-graduação:** Apresentar certificado de conclusão com logotipo da instituição que contenha nome especialização/extensão, data, local e carga horária.

21. **Experiência docente na graduação:** Apresentar certificado ou comprovante que contenha o nome do professor, título da aula/módulo/disciplina, instituição, data, local e carga horária.

22. **Experiência docente na educação básica:** Apresentar certificado ou comprovante que contenha o nome do professor, título da aula/módulo/disciplina, instituição, data, local e carga horária.

23. **Iniciação Científica realizada com bolsa de agência de fomento:** Apresentar documento da agência de fomento com o nome do aluno e do orientador.

24. **Membro de grupo de pesquisa, registrado no Diretório CNPq:** impressão do site oficial do CNPq (Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil - <http://dgp.cnpq.br/buscaoperacional/>), mostrando o nome do aluno, nome do orientador/coordenador do grupo de pesquisa.

25. **Orientação de TCC (especialização):** Apresentar certificado com logotipo da instituição, nome do orientador, título do trabalho, nome do aluno orientado e data.

26. **Orientação de TCC (graduação):** Apresentar certificado com logotipo da instituição, nome do orientador, título do trabalho, nome do aluno orientado e data.

27. **Orientação de IC com bolsa:** Apresentar documento da agência de fomento com o nome do aluno e do orientador.

28. **Participação em bancas de TCC:** Apresentar certificado com logotipo da instituição que contenha o nome do orientador, nome do orientando, título do trabalho, data e instituição e banca avaliadora.