# **Oferecimento-Disciplina**

Bizagi Modeler

OFERECIMENTO-DISCIPLINA	
1  OFERECIMENTO DE DISCIPLINA	
1.1.1.1	OInício4
1.1.1.2	Solicitar as disciplinas aos docentes4
1.1.1.3	Fornecer as informações da disciplina4
1.1.1.4	Montar grade horária4
1.1.1.5	Conferir dados da disciplina5
1.1.1.6	Reservar sala de aula5
1.1.1.7	Efetivar oferecimento no SIGA5
1.1.1.8	Inserir os dados da disciplina5
1.1.1.9	Conferir e validar oferecimentos5
1.1.1.10	□Validar carga didática5
1.1.1.11	Divulgar oferecimentos aos discentes6
1.1.1.12	OFim6
1.1.1.13	⊞Secretaria de Pós graduação6
1.1.1.14	Hereit Bocente
1.1.1.15	🖥 Fase de solicitação6
1.1.1.16	${\mathbb P}$ Fase de elaboração6
1.1.1.17	🖥 Fase de divulgação6

## Índice

# 1 OFERECIMENTO DE DISCIPLINA



Nowered by Modeler

#### Descrição

O fluxograma resume as atividades envolvidas no processo de oferecimento de disciplinas pela Pós Graduação da FEF.

Versão:

1.0

Autor:

victor

### 1.10FERECIMENTO DE DISCIPLINA

#### Descrição

Participantes e suas atividades no processo de oferecimento de disciplinas da Pós Graduação da FEF.

1.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.1.1.1 Olnício

#### Descrição

Processo começa com solicitação com um semestre de antecedência.

1.1.1.2 Solicitar as disciplinas aos docentes

#### Descrição

Solicitar aos representantes de área, no início do semestre anterior ao oferecimento da disciplina, quais serão as disciplinas oferecidas pela área, informando a data limite para retorno conforme calendário DAC.



#### Descrição

Encaminhar: Nome da disciplina a ser oferecida; Nome dos responsáveis; Dias e horários; Se aceita alunos especiais.

1.1.1.4 Montar grade horária

#### Descrição

Montar grade horária e encaminhar aos docentes responsáveis para conferência.

1.1.1.5 Conferir dados da disciplina

Descrição

Conferir os dados da disciplina.

Reservar sala de aula 1.1.1.6

#### Descrição

Reservar sala de aula no sistema de espaço físico FEF.

1.1.1.7 Efetivar oferecimento no SIGA

#### Descrição

Efetivar o oferecimento no sistema Sistema de Gestão Acadêmica.

SIGA > Catálogo/Horário > Horário > Oferecimento de disciplinas

1.1.1.8 Inserir os dados da disciplina

#### Descrição

Inserir os dados da disciplina (nome, turma, número de alunos, carga didática, horário), salvar e voltar.

1.1.1.9 Conferir e validar oferecimentos

#### Descrição

Inseridas todas as disciplinas, conferir se tudo está correto em:

Catálogo/Horário – Horário – exportar oferecimentos;

Depois de conferir e aplicar eventuais correções, validar as disciplinas:

Catálogo/Horário > Horário > Validar oferecimentos informados.

1.1.1.10 Ualidar carga didática

Descrição Validar carga didática em:

#### Catálogo/Horário > Horário > Validar carga didática

1.1.1.11 Divulgar oferecimentos aos discentes

#### Descrição

Divulgar grade horária aos discentes conforme calendário DAC.

1.1.1.12 **O**Fim

#### Descrição

Final das atividades da Pós graduação no processo.

1.1.1.13 Escretaria de Pós graduação

Descrição Secretaria da Pós Graduação

1.1.1.14 Docente

Descrição Docente interessado em ministrar disciplina

1.1.1.15 Fase de solicitação

#### Descrição

Fase inicial de solicitação e checagem prévia

1.1.1.16 Fase de elaboração

#### Descrição

Fase de elaboração de grades horárias, responsáveis, salas, etc.

#### 1.1.1.17 Fase de divulgação

Descrição

Fase de confirmação de oferecimento e divulgação da disciplina